

Aufbauanleitung – Fotospiegel 43 Zoll



Schritt 1: Flightcase positionieren

- Bringen Sie das Flightcase zum gewünschten Aufbauort.
- Legen Sie das Flightcase so hin, dass die Seite mit den Gummifüßen nach unten zeigt.
- Die Seite mit den zwei Griffen sollte nun oben liegen.

Schritt 2: Oberseite entfernen

- Öffnen Sie die 6 Butterfly-Schlösser.
- Heben Sie die Oberseite des Flightcases mithilfe der zwei Griffe ab.

Schritt 3: Verbindungsstreben befestigen

- Verbinden Sie die beiden Verbindungsstreben des Spiegels mit der Bodenplatte.
- Drehen Sie die schwarzen Handschrauben vollständig heraus.
- Stellen Sie die Streben in den gewünschten Winkel ein und schrauben Sie sie fest.

Schritt 4: Fotospiegel aufstellen

- Stellen Sie den Fotospiegel zusammen mit der unteren Flightcasehälfte auf.
- Heben Sie dazu das Flightcase von vorne an und kippen es über die Kante.
- Halten Sie den Spiegel dabei im Case. Der Spiegel sollte anschließend auf den Rollen der Grundplatte stehen.

Schritt 5: Vordere Flightcasehälfte entfernen

- Entfernen Sie die vordere Hälfte des Flightcases.
- Rollen Sie den Spiegel in die gewünschte Position.

Schritt 6: Stromversorgung anschließen

- Verbinden Sie den Fotospiegel mit einer Stromquelle.
- Bei Bedarf schließen Sie den Fotodrucker ebenfalls an das Stromnetz an und verbinden ihn mit dem USB-Kabel im unteren USB-Slot.

Schritt 7: Studioblitz montieren

- Schrauben Sie das silberne Verbindungsstück zum Blitz in das Kamerafach von oben ein.
- Befestigen Sie den Studioblitz am Verbindungsstück.
- Schließen Sie den Studioblitz an das Stromnetz an.
- Verbinden Sie das Sync-Kabel, das aus dem Kamerafach herausführt, mit dem Blitz.

Schritt 8: Fotospiegel starten und einrichten

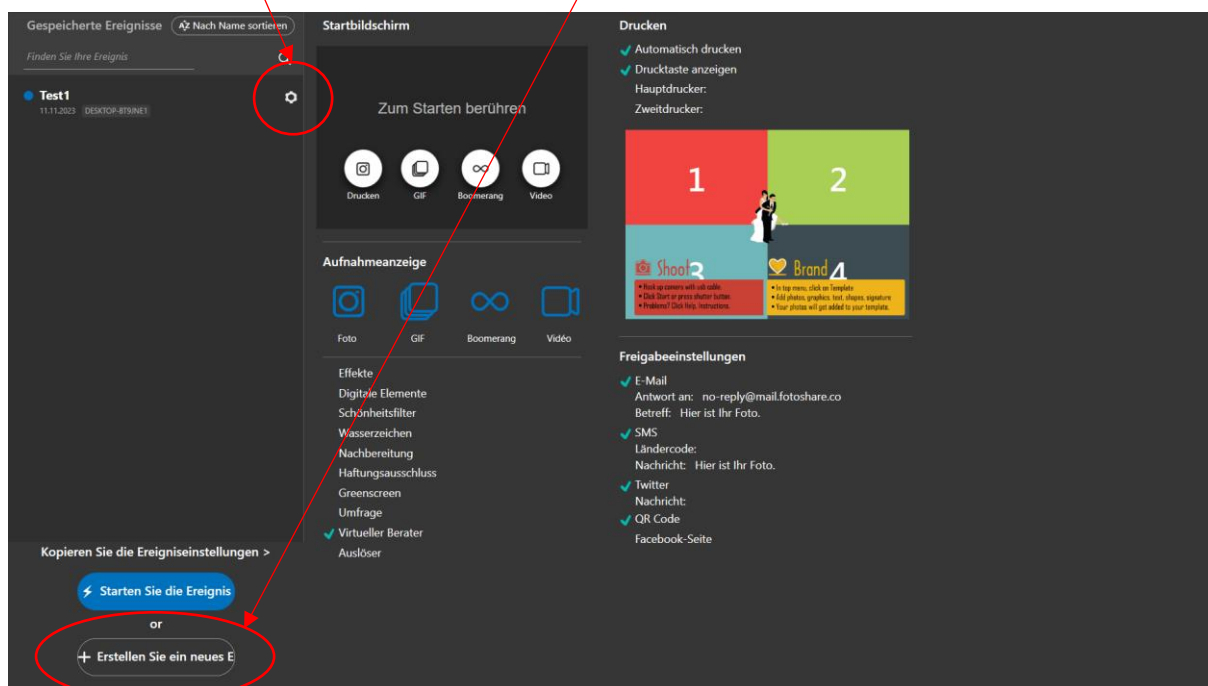
- Starten Sie den Fotospiegel über den silbernen Knopf auf der Rückseite.
- Legen Sie das Event an und richten Sie es ein.
- Sperren Sie anschließend das System über die Software. Weitere Informationen finden Sie in der Softwareanleitung.

Fertig! Ihr Fotospiegel ist nun bereit für den Einsatz.

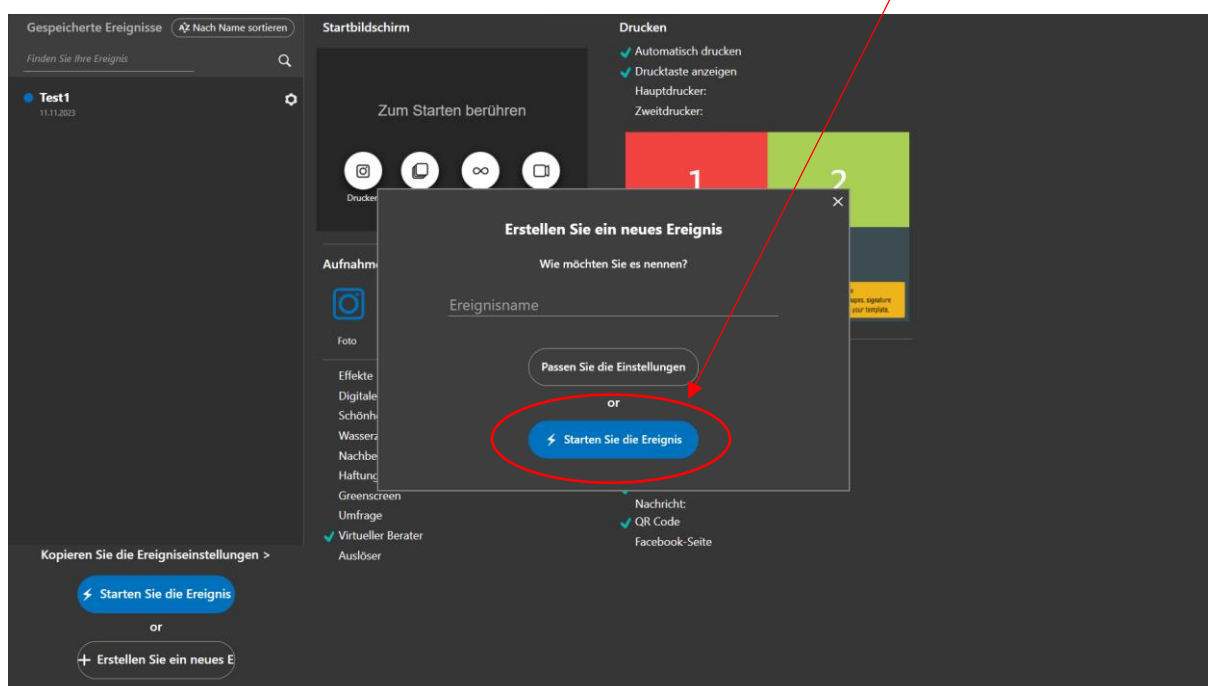
Neues Event erstellen und einrichten

1.1 Neues Event anlegen

Wenn Sie die Software starten können Sie unter „Erstellen Sie ein neues Ereignis“ ein neues Event erstellen. Wir empfehlen, für jede Veranstaltung ein neues Event zu erstellen und die alten Events nach der Veranstaltung in der Software zu löschen. Sie können die Events unter dem Zahnrad neben dem Eventnamen löschen oder umbenennen.

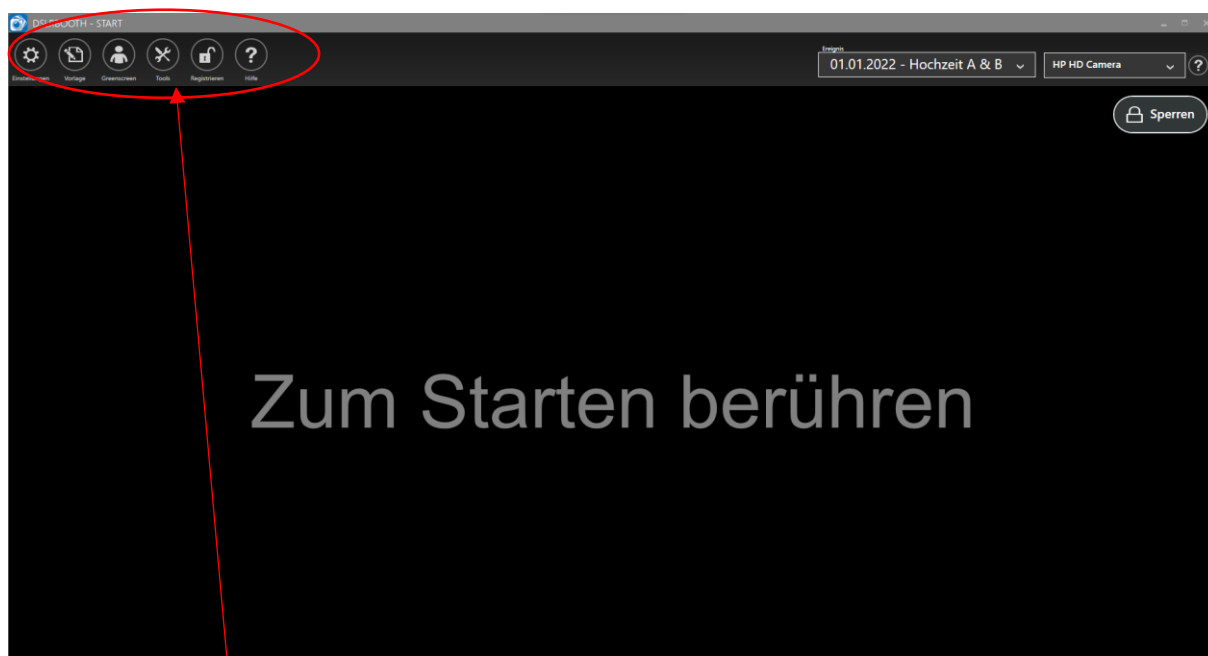


Nach dem Klick auf „Erstellen Sie ein neues Event“ öffnet sich ein Fenster, in welchem Sie das Event benennen können. Wir empfehlen hier die Events nach Datum und Anlass zu benennen. Beispielsweise „01.01.2022 – Hochzeit A & B“. Bestätigen Sie die Eingabe mit „Starten Sie das Ereignis“



1.2 Helligkeit einstellen

Nachdem das Event angelegt wurde, finden Sie sich auf dem Startbildschirm wieder. Von diesem Bildschirm aus können Sie verschiedene Einstellungen für das Event treffen, je nach Anlass und Gegebenheiten. Dies müssen Sie nicht bei jedem Event machen, oft passen die Kameraeinstellungen.



Unter **Tools** -> **DSLR Kameraeinstellungen** können Sie die Helligkeit der Bilder einstellen, falls Sie einen Blitz verwenden oder die Belichtung nicht stimmt. Dort finden Sie drei Einstellgrößen. Wichtig ist dabei, dass sich die Kamera im Modus M für Manuell befindet. Sie können über das Fotosymbol ein Testfoto machen.

Fall A: Verwenden von entfesseltem Studioblitz, angeschlossen über Synchronkabel.

In diesem Fall müssen Sie die Parameter auf den Blitz einstellen. Sie finden hinten am Blitz ein Einstellrad, an welchem Sie die Helligkeit des Blitzes einstellen können. Setzen Sie die Blitzintensität auf ca. 50 % vom Maximum.

Anschließend sollten folgende Parameter eingestellt werden:

- Verschlusszeit 1 / 125
- Blende zwischen 8 und 12
- ISO zwischen 100 und 200

Falls das Foto zu hell oder zu dunkel sein sollte, können Sie nun am Blitz die Intensität passend einstellen, so dass das Foto ordentlich Belichtet ist.

Fall B: Fotobox ohne entfesselten Blitz

In diesem Fall müssen Sie die Parameter in dem Menü folgend einstellen:

- Verschlusszeit 1 / 125
- Blende 5,6
- ISO AUTO (befindet sich entweder ganz rechts oder ganz links an der Skala)

Bei Auslösern mit Funk prüfen und wechseln Sie die Batterien regelmäßig.

1.3 Fokus einstellen

Es empfiehlt sich, die Kamera nicht den ganzen Abend im Autofokus Modus zu belassen, da es eine Verzögerung zwischen Ende des Countdowns und Auslösung der Kamera gibt. Am besten stellen Sie den Fokus am Anfang des Events mit einem Testfoto ein.

Ablauf:

1. Kamera auf Autofokus stellen. Legen Sie dafür den Schalter am Objektiv der Kamera (vorne links) von MF auf AF um.
2. Schießen sie 2-3 Testfotos und schauen Sie, ob der Fokus stimmt und die Fotos scharf sind
3. Kamer auf Manuellen Fokus umstellen. Legen Sie dafür den Schalter am Objektiv der Kamera von AF auf MF um.

Nun löst die Kamera deutlich schneller aus und verstellt den Fokus während des Events nicht mehr. Bei schlechter Beleuchtung oder Partybeleuchtung kann es beim Autofokus zu falscher Fokussierung kommen.

1.4 Drucklayout einstellen

Unter Vorlage in der Menüzeile können Sie das Drucklayout einstellen. Es öffnet sich folgendes Fenster:



Hier gibt es die Möglichkeiten:

A Vorlagen per USB Stick als Datei zu importieren, Laden Sie dafür unsere Drucklayouts auf einen Stick und stecken Sie den USB Stick ein. Anschließend können Sie die Dateien Importieren.

B Neue Vorlagen erstellen, indem Sie auf Neue Vorlage klicken und die Vorlage benennen.

C Bereits erstellte Vorlage auswählen, indem Sie mittig oben auf den Vorlagenamen klicken, es öffnet sich ein Menü der zuletzt verwendeten Vorlage dort können Sie die aktive Vorlage per Klick auswählen

Es öffnet sich, falls Sie Option C wählen folgendes Fenster:



Sie können hier die aktive Druckvorlage per Klick auswählen.

Mehrere Vorlagen aktivieren:

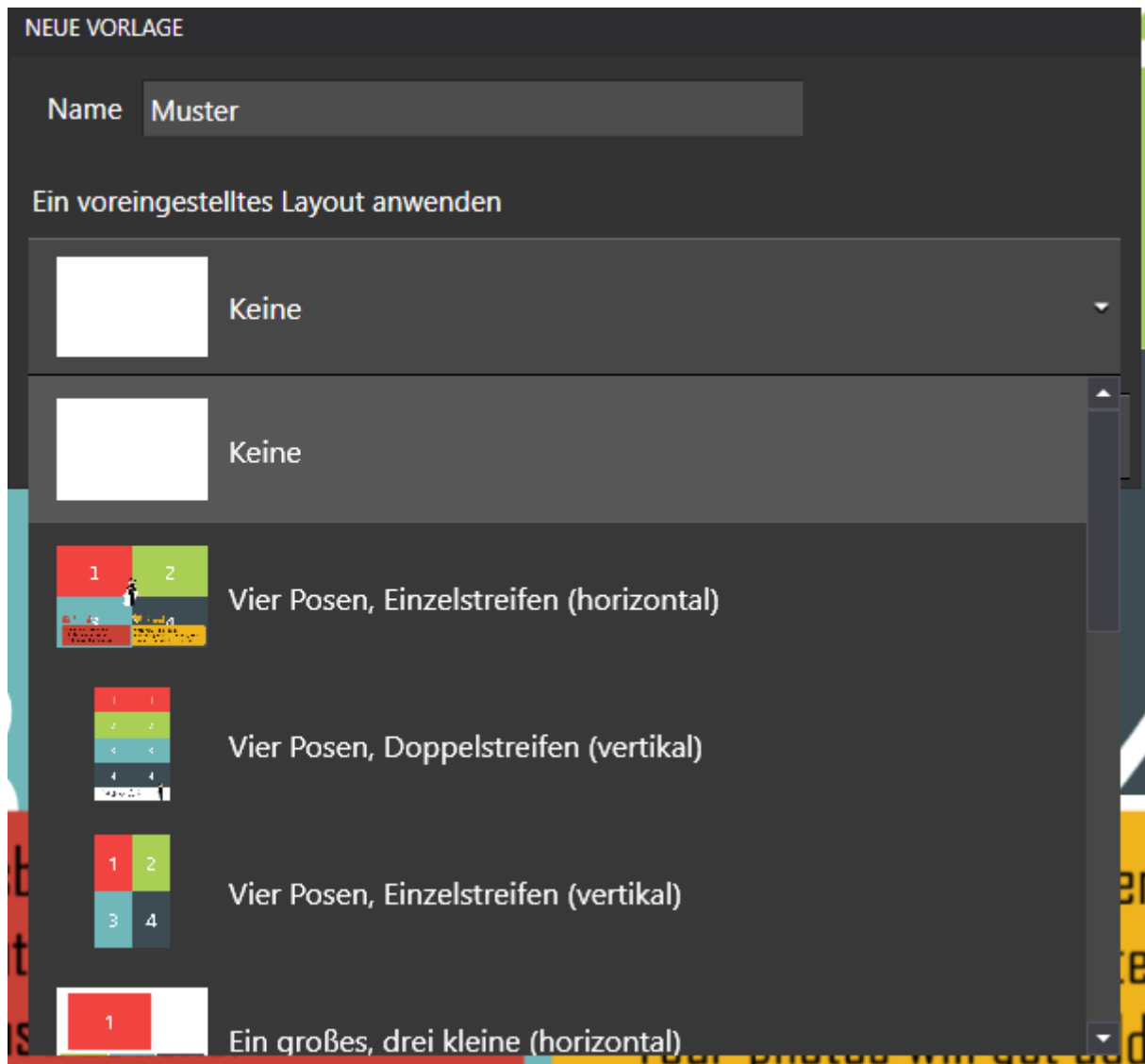
Mit dem Stern können Sie Vorlagen als Favorit speichern und dem Gast ermöglichen, aus mehreren Vorlagen auszuwählen. Beispielsweise wenn Sie zwei Vorlagen mit einem Stern markieren, öffnet sich beim Foto machen in der Gastansicht folgendes Menü.



Der Gast kann nun zwischen zwei Vorlagen auswählen, welches Bild gedruckt werden soll.

Drucklayout bearbeiten:

Wenn Sie die Layouts bearbeiten möchten, oder eigene Layouts erstellen möchten klicken Sie auf Neue Vorlage und benennen Sie die Vorlage entsprechend.



Beim Erstellen einer neuen Vorlage können sie bereits verschiedenen Vorlayouts wählen.

Die unterschiedlich farbigen Bilder mit Zahlen in der Mitte kennzeichnen, wie viele Fotos die Fotobox aufnimmt und anschließend auf einem Druck zusammenfasst. Beispielsweise bei dem Layout „vier Posten, Einzelstreifen horizontal“ würde die Fotobox 4 Fotos nacheinander aufnehmen und anschließend zu viert mit Beschriftungen und Logos zusammenfügen.

Layout bearbeiten und Logos einfügen

Als Beispiel wurde hier ein neues Layout erstellt, mit 4 Fotos, einem großen und 3 kleinen.



Unter Foto von der Fotobox können Sie ein weiteres Foto von der Fotobox hinzufügen, hier würde ein fünftes Foto gemacht werden.

Unter Bild können Sie zum Beispiel Ihr Logo einfügen und per Drag and Drop skalieren und passend positionieren. Sie können jedes Element per Drag and Drop im Bildschirm verschieben.

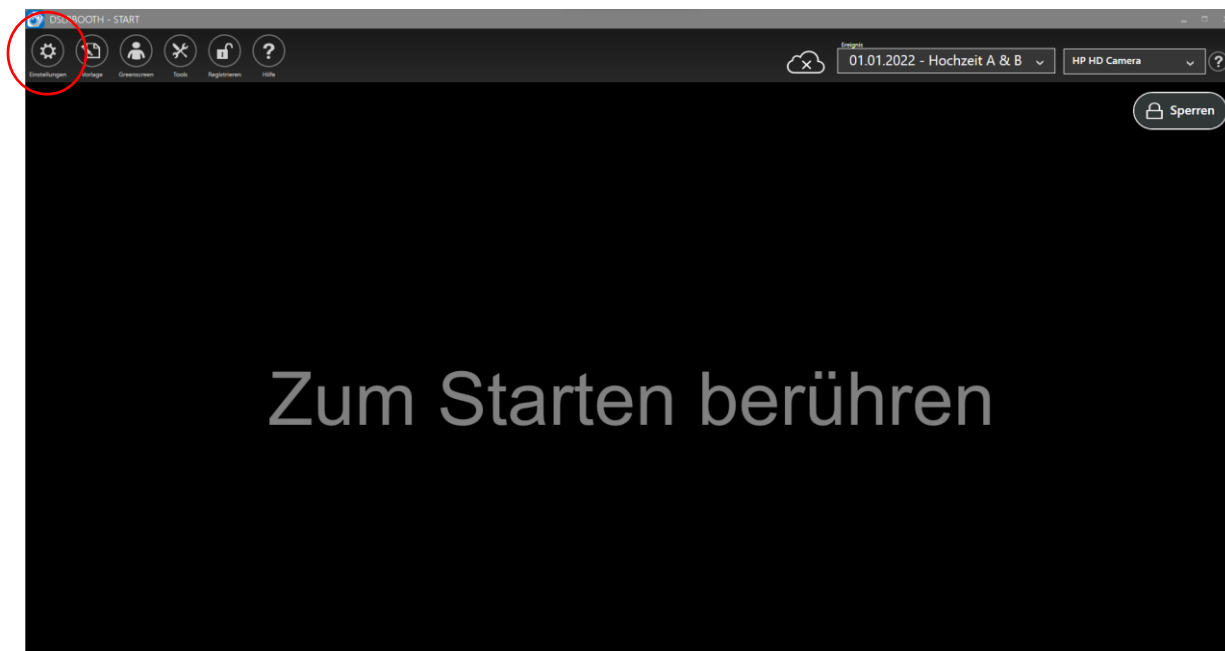
Unter Text können Sie einen Text einfügen, und bearbeiten. Auf der rechten Seite finden Sie zudem Formatierungsoptionen, wie Schriftgröße, Textart und Farbe etc.

Bei Benutzung eines **Fotospiegels** müssen Sie die Maße des Drucklayouts von 1800 Breite x 1200 Höhe auf 1200 Breite x 1800 Höhe ändern, um das Display des Spiegels auszunutzen. Ebenfalls müssen Sie bei den Bildern der Fotobox (gekennzeichnet mit Zahlen in der Mitte) den Haken auf der rechten Seite bei „Seitenverhältnis beibehalten“ entfernen und die Größe auf ebenfalls 1200x1800 anpassen und skalieren. Bei kleineren Fotos geht zum Beispiel 300x450 oder 600x900.

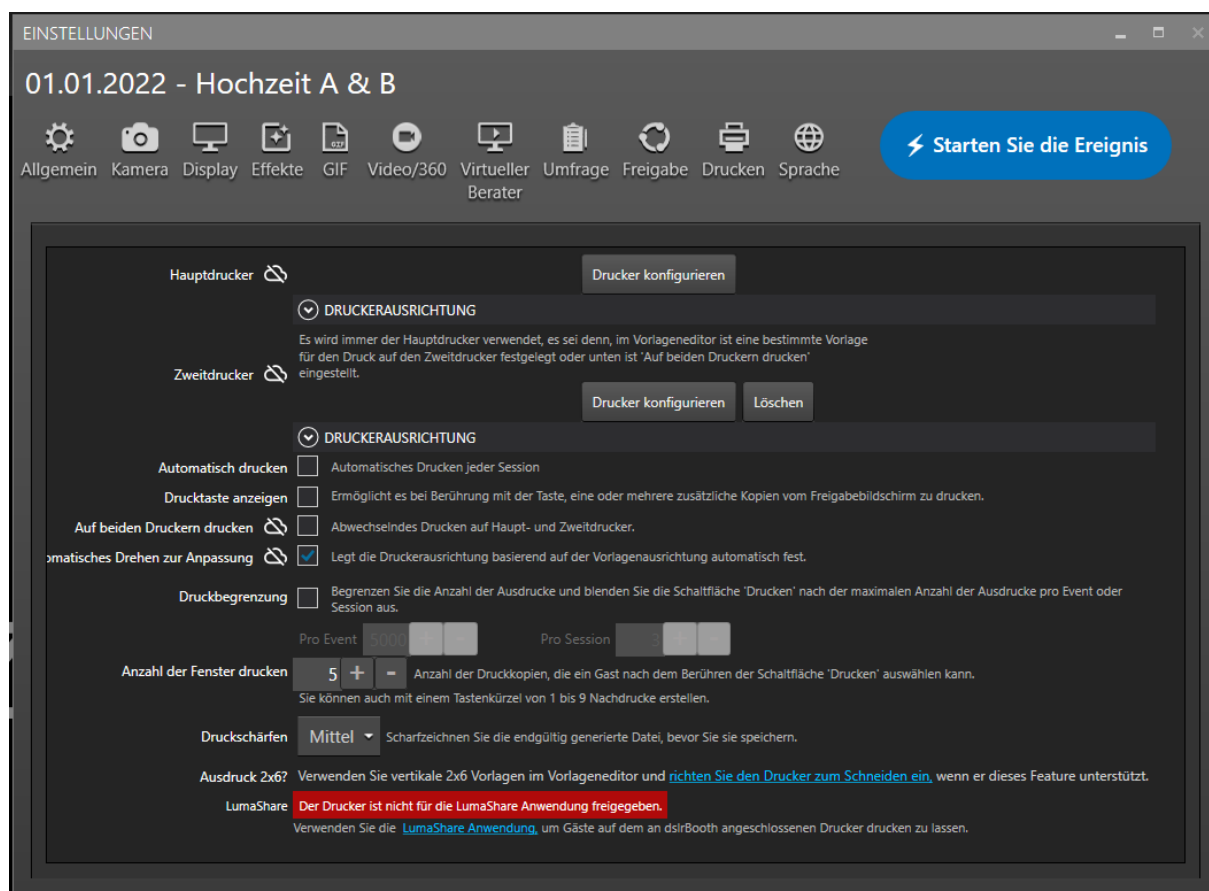
Sie speichern Ihr Drucklayout und verlassen die Ansicht mit der Taste Fotobox öffnen oben rechts.

1.5 Drucker konfigurieren

Wenn Sie sich im Startbildschirm befinden können Sie mit einem Tipp auf die Taste Einstellungen -> Drucken den Drucker konfigurieren.

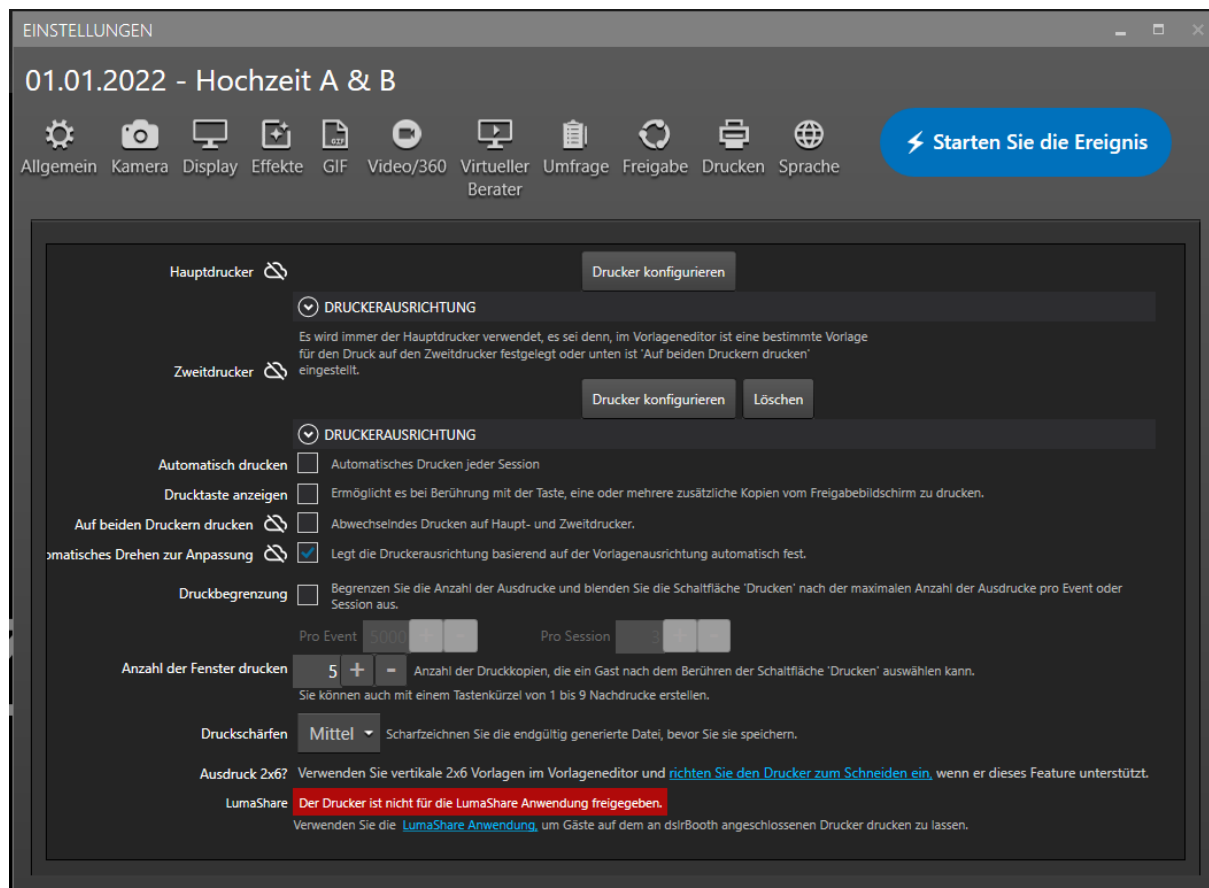


Es öffnet sich folgendes Fenster:



Unter Drucker konfigurieren können Sie den aktiven Drucker auswählen und per Klick auf „Print“ oder „Drucken“ den Drucker aktivieren.

Wichtig beim **Fotospiegel**: Unter Drucker -> Druckereinstellungen die Ausrichtung als Hochformat und die Seitenreihenfolge von hinten nach vorne Festlegen.



Unter Druckbegrenzung können Sie die maximale Anzahl Drucks festlegen, welche in diesem Event gedruckt werden sollen.

Den Drucker **aktivieren** können Sie mithilfe von der Option „Drucktaste anzeigen“. Nun wird nach jedem Foto die Möglichkeit gegeben das Foto zu Drucken. Dargestellt auf dem nächsten Foto:



Hier können die Gäste Ihre Anzahl Drucks bestimmen und der Auftrag wird anschließend an den Drucker versendet.

Unter Druckbegrenzung -> Pro Session kann eingestellt werden, wie oft jedes Foto maximal gedruckt werden kann. So wird verhindert das ein Foto mehrere Male ausgedruckt werden kann, falls gewünscht.

Die Anzahl der tatsächlich gedruckten Fotos finden Sie in den Einstellungen unter Allgemein in den grünen Zahlen:

EINSTELLUNGEN
01.01.2022 - Hochzeit A & B

Starten Sie die Ereignis

STATISTIKEN

Typ	Gesamt	Veranstaltung	Ausstehend*	Letzter Fehler
E-Mail	0	0	0	X i
SMS	0	0	0	X i
Facebook-Seite	0	0	0	X i
Twitter	0	0	0	X i
Drucken	0	0	0	X i
Hochladen	9	0	0	X i

Shares exportieren Alle Shares löschen

* Diese Elemente werden verarbeitet, sobald Sie über eine Internetverbindung und korrekte Einstellungen verfügen.

FOTOBOX-MODUS

☒ Foto Nehmen Sie Fotos auf, um einen Ausdruck zu erstellen
☐ Erstellen Sie ein GIF mit Fotos

☐ GIF Nehmen Sie Fotos auf, um ein GIF zu erstellen

☐ Boomerang Nehmen Sie ein kurzes Video auf, das sich automatisch wiederholt

☐ Video Nehmen Sie einen oder mehrere Clips auf

☐ Anzeige von Textlabels unter den Symbolen

Lesen Sie den Wert in den grünen Zahlen unter Veranstaltung ab.

Es können auch in einem Event Fotostreifen und normale Fotos gedruckt werden mit dem DNP RX1.

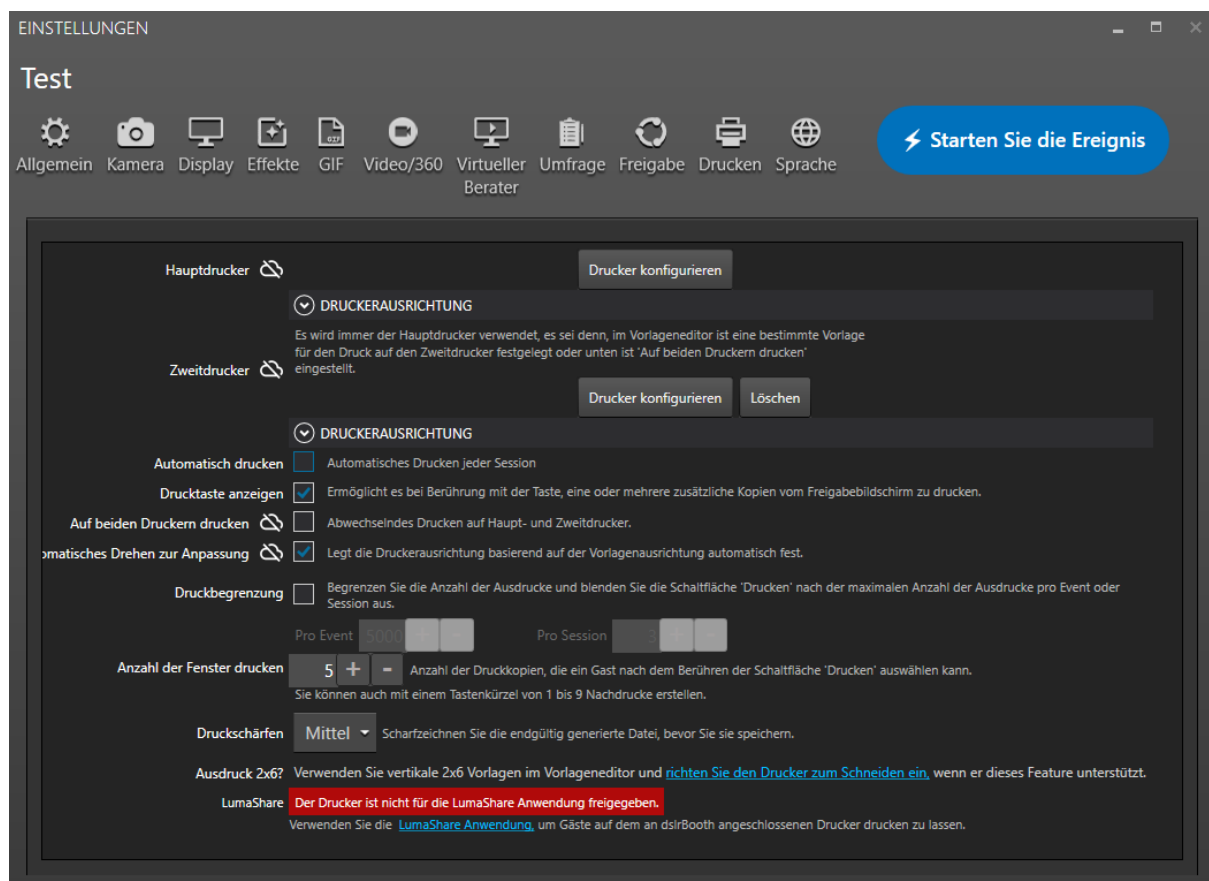
Dies wird im nächsten Kapitel erklärt. Dazu Vorlagen mit Fotostreifen und normale Vorlagen beide mit Stern markieren als Favorit.

1.6 DNP RX1 Fotostreifen und weitere Einstellungen

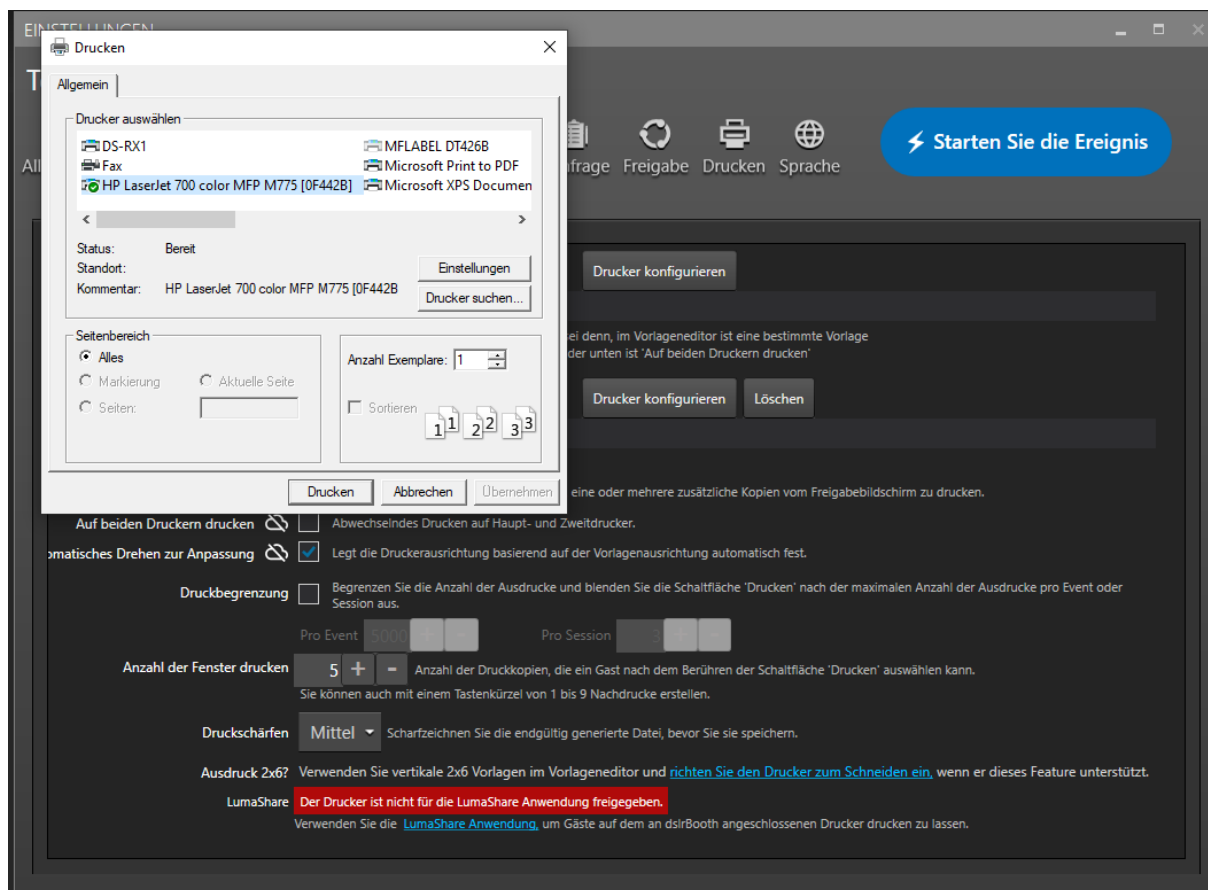
Sofern folgende Einstellungen getroffen werden, ist es wichtig, den Drucker mit dem USB-Kabel immer über den gleichen USB Slot zu verbinden, ansonsten kann es zu Verbindungsproblemen beim Drucken von Fotostreifen etc. kommen.

Schritt 1: DNP Drucker als Hauptdrucker einstellen

Dazu zuerst nach Einstellungen -> Drucken navigieren

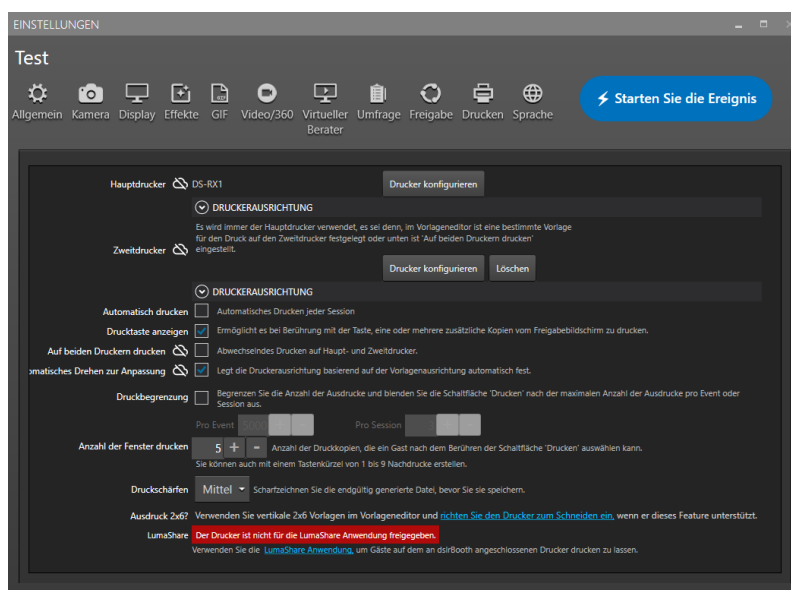


Hier unter Drucker konfigurieren beim Hauptdrucker klicken.



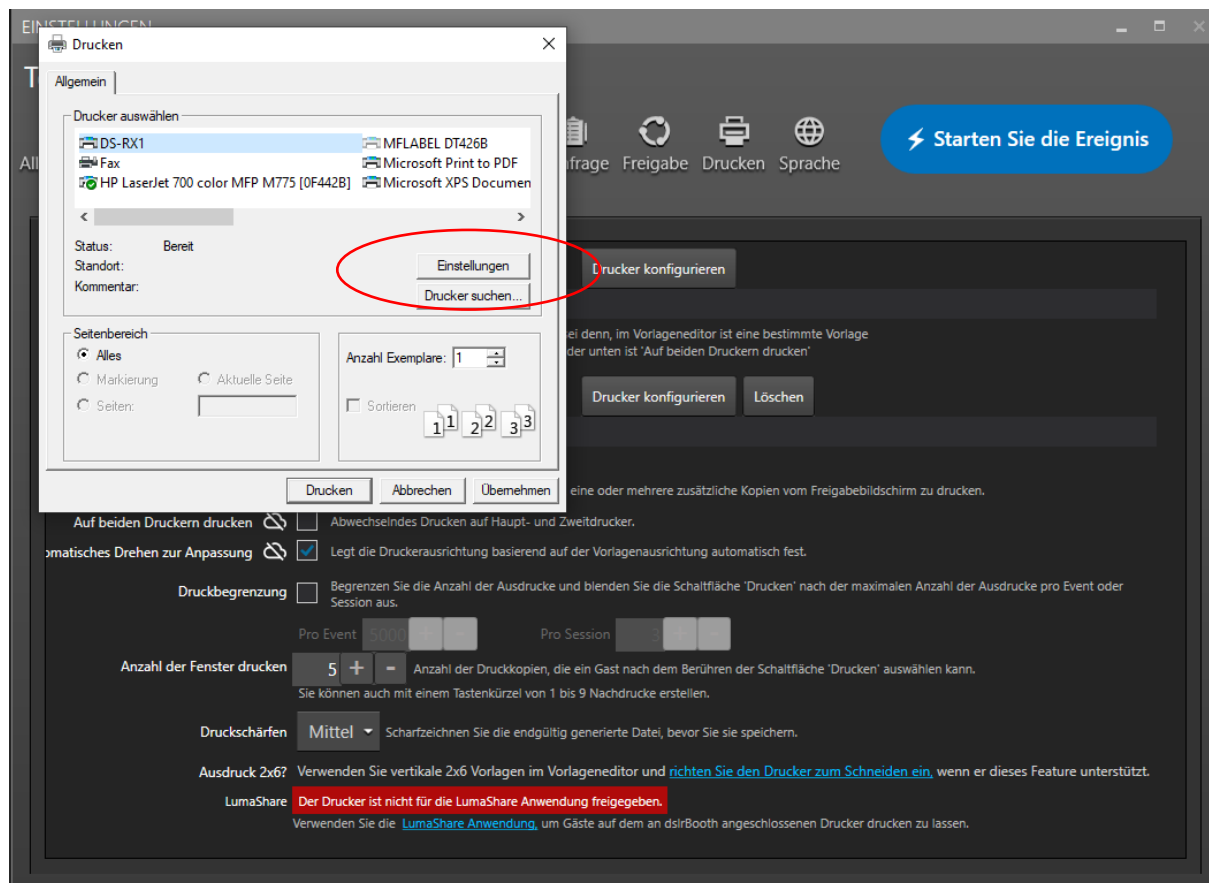
Es öffnet sich ein Fenster, hier den DS-RX1 auswählen, anschließend auf Übernehmen / Save und danach auf Drucken / Print klicken.

Der Hauptdrucker sollte nun eingestellt sein und auch in der Software hinterlegt sein, wie auf folgendem Bild zu sehen.

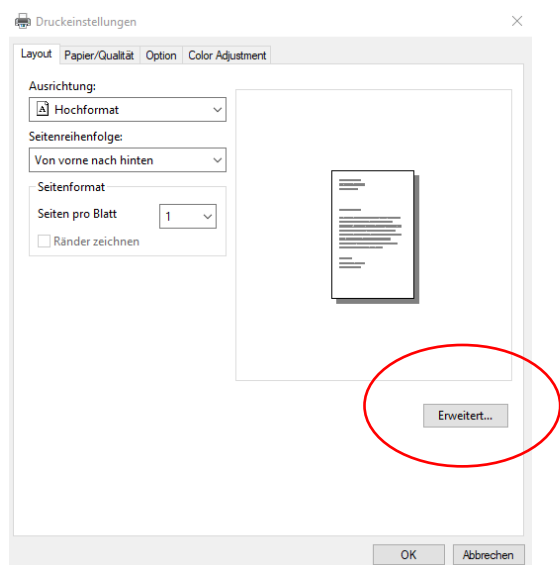


Im nächsten Schritt wird der Drucker auf Fotostreifen eingestellt, dafür unter Zweitdrucker in dem Menü auf Drucker konfigurieren klicken.

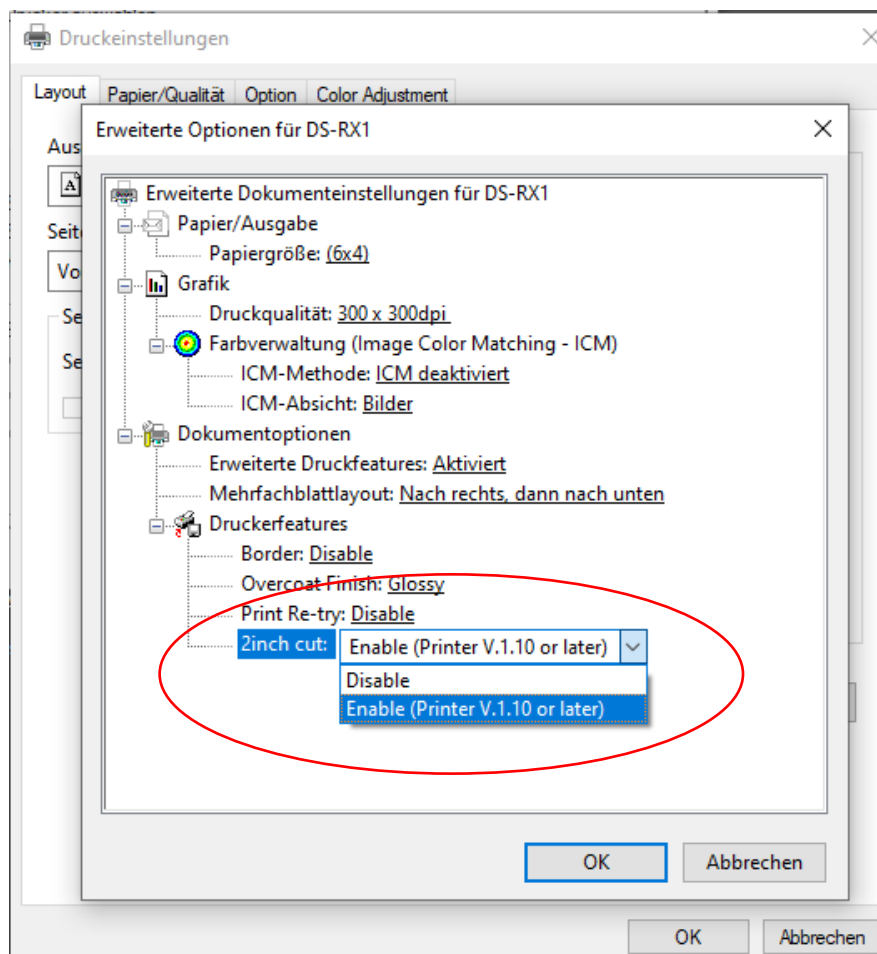
Es öffnet sich das identische Fenster, hier den DS-RX1 auswählen und auf Einstellungen / Preferences klicken.



Es öffnet sich folgendes Fenster, hier auf erweitert klicken:



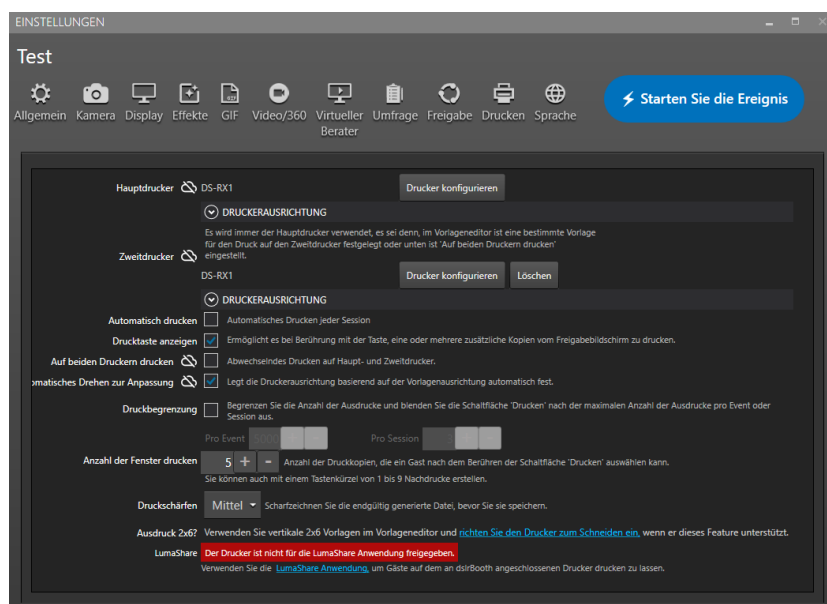
In dem Menü nun auf 2 inch cut den Punkt enable auswählen, nun kann der Drucker auf Fotostreifen drucken.



Den Vorgang mit 2x OK schließen, anschließend auf Übernehmen und auf Drucken klicken.

Der Zweitdrucker sollte nun eingestellt sein.

Das Fenster von DSLR Booth sollte nun so aussehen: Erst und Zweitdrucker sollten nun beschriftet sein

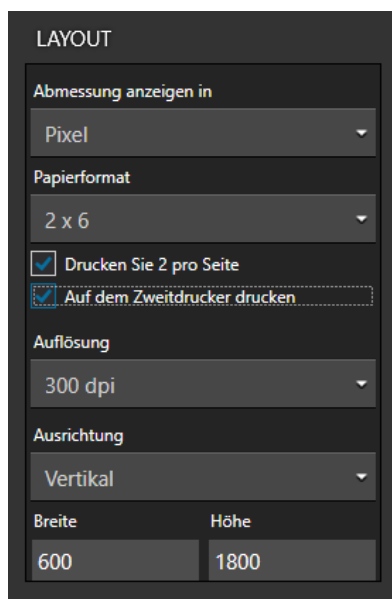


Im nächsten Schritt muss für die betreffenden Vorlagen, welche im Streifenformat sind, das Format auf Fotostreifen umgestellt werden.

Hierzu im Bereich Vorlagen, welcher bereits schon erklärt wurde eine passende Vorlage erstellen und öffnen. Die Vorlage sollte im Hochformat eingestellt sein. Hier ein Beispiel:



Beim Designen der Vorlage vorab folgende Einstellungen treffen: Diese sind links unten im Menü Layout zu finden



Wichtig sind hierbei folgende Einstellungen.

1. Das Papierformat auf 2x6 umstellen
2. Drucken Sie 2 pro Seite aktivieren
3. Auf dem Zweitdrucker drucken aktivieren

Nun eine Testkopie Drucken und die Vorlage ggf. anpassen. Der Drucker sollte nun Fotostreifen drucken

1.7 Anzeige verändern und personalisieren

Sie können die gesamte Anzeigestruktur der Software individuell einstellen.

Unter Einstellungen -> Sprache können Sie die Texte, welche Angezeigt werden, verändern und die Software auf einer anderen Sprache einstellen.

Unter Einstellungen -> Freigabe können Sie, falls das Cloudabo und eine stabile Internetverbindung vorhanden ist das Live Sharing aktivieren per z.B. Email oder QR Code.

Unter Einstellungen -> Virtueller Berater können Sie Animationen oder Sounds einblenden, welche die Fotobox abspielt beim Fotografieren oder davor. Viele Animationen finden Sie im Ordner auf dem Desktop mit dem Namen 0000 Transit

Unter Einstellungen -> Display können Sie die Hintergrundfarbe verändern oder dem Startbildschirm statt einem Text auch ein Hintergrundfoto geben, zum Beispiel mit Ihrem Logo oder dem Namen des Hochzeitspaares. Hier können Sie auch die Dauer der Anzeige der Fotos und den Countdown verändern, standardmäßig auf 5 Sekunden eingestellt. Sie können hier auch ein bitte Lächeln Foto einfügen.

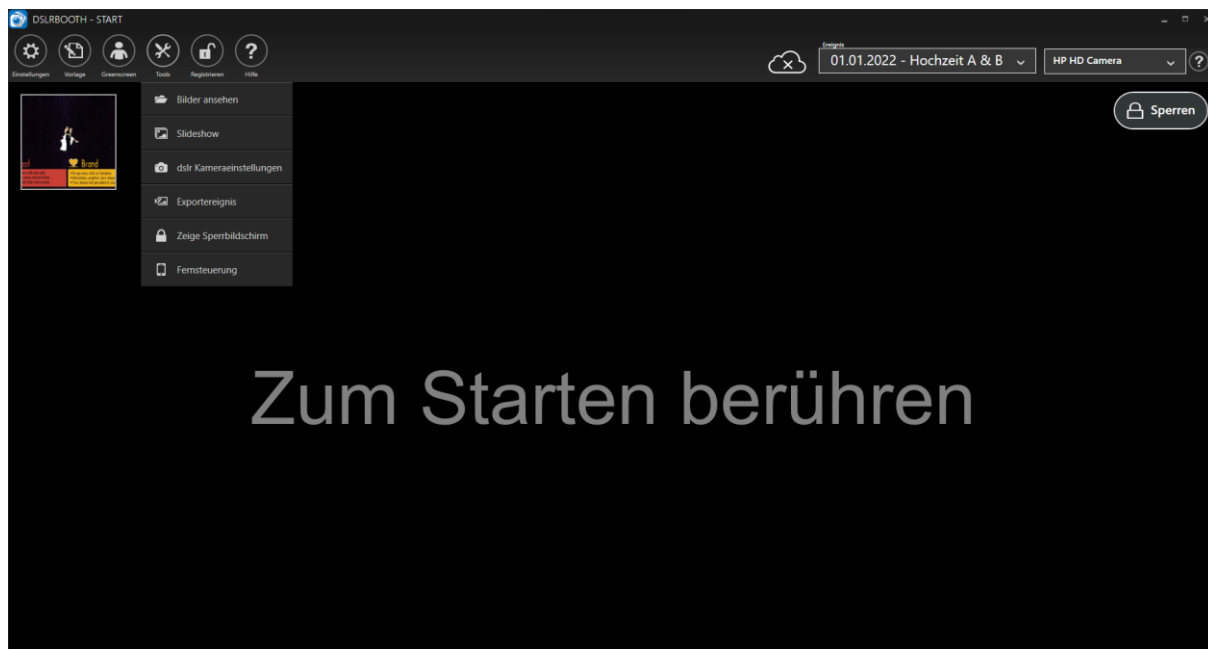
Unter Einstellungen -> Kamera können Sie die Liveansicht aktivieren oder deaktivieren. Außerdem können Sie, falls die Kamera gedreht oder angewinkelt eingebaut ist, den Kamerawinkel einstellen.

Unter Einstellungen -> Allgemein können Sie verschiedene Fotobox Modi auswählen. Standardmäßig ist hier nur Foto ausgewählt. Darunter können Sie einen Sicherheitspin vergeben, um die Fotobox vor Manipulation der Gäste zu Schützen. In den gesperrten Modus kommen Sie über die Startbildschirm oben rechts mit der Schaltfläche sperren. Heraus aus dieser Ansicht kommen Sie mit einem Klick oben rechts auf das Schlosssymbol. Danach werden Sie aufgefordert Ihren Sicherheitspin einzugeben, erst dann können Sie wieder die Einstellungen verändern.

Hier können Sie auch die Datenschutzrichtlinien einblenden vor jedem Foto und den Speicherort der Fotos angeben.

1.7 Fotos digital exportieren

Wenn Sie nach dem Event die Fotos exportieren möchten, können Sie das entweder direkt über die Software machen, oder per Windows Explorer.



Hier finden Sie unter Tools -> Bilder ansehen die Option, alle Fotos anzusehen. Der Windows Explorer öffnet sich mit den Ordnern der Fotos des Events:

Name	Änderungsdatum	Typ	Größe
Animated	30.01.2024 10:39	Dateiordner	
GreenScreen	30.01.2024 10:39	Dateiordner	
Originals	30.01.2024 11:14	Dateiordner	
Prints	30.01.2024 11:14	Dateiordner	
Singles	30.01.2024 11:14	Dateiordner	
Videos	30.01.2024 10:39	Dateiordner	

Hier finden Sie verschiedene Optionen:

- Originals beinhaltet die Rohdateien, welche die Kamera geschossen hat
- Prints beinhaltet die Drucklayouts, welche der Drucker gedruckt hat

Sie können den Gästen sowohl den Ordner Prints als auch den Ordner Originals zur Verfügung stellen. Exportieren Sie diesen einfach auf Ihren USB-Stick oder Datenträger.

Löschen Sie nach jedem Event und nach dem Export der Fotos den gesamten Ordner, um freien Speicherplatz zu gewährleisten und den Datenschutz einzuhalten.